



**ЧОУ «Лицей ТГУ»**

**Программа**

**Тематическое планирование по предмету**

**Русский язык**

Утверждена на Педагогическом совете от 30.08.2019 (протокол № 1)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧОУ «Лицей ТГУ»



Г.З. Дружинина

Томск 2019

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая рабочая программа разработана на основе Федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (приказ Министерства образования РФ № 1089 от 05.03.2004 года «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»; примерной программы, созданной на основе федерального компонента государственного образовательного стандарта (базовый уровень); учебного плана ЧОУ «Лицей ТГУ». Рабочая программа конкретизирует содержание предметных тем образовательного стандарта, даёт распределение учебных часов по разделам и темам курса.

### Структура документа

Программа включает следующие разделы: пояснительную записку, основное содержание с распределением учебных часов, учебно-тематический план, требования к уровню подготовки обучающихся, литературу и средства обучения, календарно-тематическое планирование.

### Описание места учебного предмета «русский язык» в учебном плане

Всего на изучение русского языка на базовом уровне в 10-11 классе выделяется 170 ч. Из них в 10 классе 68 ч. (2 ч. в неделю, 34 учебные недели), в 11 классе 102 ч. (3 ч. в неделю, 34 учебные недели).

### Учебно-методический комплект учащихся:

Основной учебник:

Русский язык. 10 – 11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений // Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. – М.: ООО «ТИД «Русское слово – РС». В двух частях. 2018, 2019.

Дополнительные пособия:

- Энциклопедия для детей, том 10: Языкознание. Русский язык. – М., 1998

Учебно-методический комплект учителя:

- Таблицы, схемы
- Орфографический словарь русского языка. 2014, 2015
- Будникова Н.Н., Дмитриева Н.И. поурочные разработки по русскому языку. 10-11. М: Вако. 2014.
- Универсальный словарь по русскому языку с диском
- Сборники диктантов для 10–11 классов

Электронные пособия:

- «Фраза». Программа – тренажер по правилам орфографии и пунктуации для школьников и абитуриентов.
- 1-С Репетитор «Русский язык». Обучающая программа для школьников старших классов и абитуриентов: весь школьный курс. Тесты по орфографии. Тесты по пунктуации.

### Общая характеристика учебного предмета

Владение русским языком, умение общаться, добиваться успеха в процессе коммуникации являются теми характеристиками личности, которые во многом определяют достижения выпускника школы практически во всех областях жизни, способствуют его социальной адаптации к изменяющимся условиям современного мира.

Как средство познания действительности русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей старшеклассника, развивает его абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество их усвоения, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

Содержание обучения русскому языку на базовом уровне, как и на предшествующем этапе, структурировано на основе **компетентного подхода**. В соответствии с этим в старших классах развиваются и совершенствуются коммуникативная, языковая, лингвистическая (языковедческая) и культуроведческая компетенции.

**Коммуникативная компетенция** – овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, умениями и навыками использования языка в различных сферах и ситуациях общения, соответствующих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся старшей школы.

**Языковая и лингвистическая (языковедческая) компетенции** – систематизация знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; общих сведений о лингвистике как науке; овладение основными нормами русского литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; совершенствование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов, умения пользоваться различными лингвистическими словарями.

**Культуроведческая компетенция** – осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культурой межнационального общения.

В основу программы положена идея личностно ориентированного и когнитивно – коммуникативного (сознательно – коммуникативного) обучения русскому языку. Курс ориентирован на синтез языкового, речемыслительного и духовного развития учащихся старшей школы. Русский язык представлен в примерной программе перечнем не только тех дидактических единиц, которые отражают устройство языка, но и тех, которые обеспечивают речевую деятельность. Каждый тематический блок примерной программы включает перечень лингвистических понятий, обозначающих языковые и речевые явления, указывает на особенности функционирования этих явлений и называет основные виды учебной деятельности, которые отрабатываются в процессе изучения данных понятий. Таким образом, рабочая программа создает условия для реализации углубления **деятельностного подхода** к изучению русского языка в старших классах.

На базовом уровне, прежде всего, решаются проблемы, связанные с формированием общей культуры, с развивающими и воспитательными задачами образования, с задачами социализации личности. Таким образом, базовая школа обеспечивает **общекультурный уровень человека**, способного к продолжению обучения в образовательных учреждениях высшей школы.

В содержании примерной программы предусматривается интегрированный подход к совершенствованию лингвистических и коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих свободное овладение русским языком в разных сферах и ситуациях общения.

В учебном процессе указанные блоки неразрывно взаимосвязаны или интегрированы, поскольку процессы осознания языковой системы и личный опыт использования языка в определенных условиях, ситуациях общения оказываются неразрывно связанными друг с другом. Именно поэтому количество часов, выделенных на изучение тематических блоков и включенных в них разделов курса, имеет примерный характер.

## **Цели**

В 10 классе предполагается повторение, обобщение, систематизация и углубление знаний по русскому языку, полученных в основной школе. Программа охватывает все разделы курса "Русский язык", однако основное внимание уделяется грамматике, орфографии и пунктуации в их взаимосвязи и взаимодействии. При этом предусматривается подача материала крупными блоками, что поможет учащимся глубже осмыслить взаимосвязь между различными разделами науки о языке и представить русский язык как систему.

Методологической основой данной программы и курса "Русский язык" в 10 классе являются Образовательные стандарты среднего (полного) общего образования по русскому языку (базовый уровень).

Курс русского языка в 10 классе направлен на достижение следующих целей, обеспечивающих реализацию личностно ориентированного, когнитивно – коммуникативного, деятельностного подходов к обучению родному языку:

- 1) **воспитание** гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;
- 2) **дальнейшее развитие и совершенствование** способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- 3) **освоение знаний** о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- 4) **овладение умениями** опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- 5) **применение** полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Курс русского языка в 11 классах направлен на достижение следующих целей, обеспечивающих реализацию личностно ориентированного, когнитивно-коммуникативного, деятельностного подходов к обучению языку:

- **воспитание** гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;
- **дальнейшее развитие и совершенствование** способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- **освоение знаний** о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- **овладение умениями** опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- **применение** полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

## **Требования к уровню подготовки выпускников**

*В результате изучения русского языка ученик должен  
знать/понимать*

- функции языка; основные сведения о лингвистике как науке, роли старославянского языка в развитии русского языка, формах существования русского национального языка, литературном языке и его признаках;
- системное устройство языка, взаимосвязь его уровней и единиц;
- понятие языковой нормы, ее функций, современные тенденции в развитии норм русского литературного языка;
- компоненты речевой ситуации; основные условия эффективности речевого общения;
- основные аспекты культуры речи; требования, предъявляемые к устным и письменным текстам различных жанров в учебно-научной, обиходно-бытовой, социально-культурной и деловой сферах общения;

#### **уметь**

- проводить различные виды анализа языковых единиц; языковых явлений и фактов, допускающих неоднозначную интерпретацию;
- разграничивать варианты норм, преднамеренные и непреднамеренные нарушения языковой нормы;
- проводить лингвистический анализ учебно-научных, деловых, публицистических, разговорных и художественных текстов;
- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- объяснять взаимосвязь фактов языка и истории, языка и культуры русского и других народов;

#### *аудирование и чтение*

- использовать разные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- владеть основными приемами информационной переработки устного и письменного текста;

#### *говорение и письмо*

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения; редактировать собственный текст;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; использовать в собственной речевой практике синонимические ресурсы русского языка;
- применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- углубления лингвистических знаний, расширения кругозора в области филологических наук и получения высшего филологического образования;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;

- увеличения продуктивного, рецептивного и потенциального словаря; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке через наблюдение за собственной речью;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности, использования языка для самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- удовлетворения познавательных интересов в области гуманитарных наук;
- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

**Формы обучения:** классно-урочная (комбинированный урок, урок-беседа, повторительно-обобщающий урок, урок-исследование, урок-лекция, урок-семинар, урок-практикум, урок-презентация, урок развития речи), домашняя, индивидуальная, экстернат.

#### **Методы и приёмы обучения:**

- обобщающая беседа по изученному материалу;
- различные виды разбора (фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический, лингвистический, лексико-фразеологический, речеведческий);
- виды работ, связанные с анализом текста, с его переработкой (целенаправленные выписки, составление плана, тезисов, конспекта, презентаций);
- составление учащимися авторского текста в различных жанрах (подготовка реферата, доклада, написание анализа текста, рецензии, творческих работ в жанре эссе, очерка, рассказа и т.д.);
- наблюдение за речью окружающих, сбор соответствующего речевого материала с последующим его использованием по заданию учителя;
- изложения на основе текстов типа описания, повествования, рассуждения;
- письмо под диктовку; самодиктант;
- комментирование орфограмм и пунктограмм в текстах упражнений.

#### **Виды деятельности учащихся на уроке:**

- оценивание устных и письменных высказываний текстов с точки зрения языкового оформления, уместности, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализ языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- разные виды разбора (фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический, лингвистический, лексико-фразеологический, речеведческий);
- лингвистический анализ языковых явлений и текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- разные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста: просмотровое, ознакомительное, изучающее, ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др;
- аудирование;
- информационная переработка устного и письменного текста: составление плана текста; пересказ текста по плану; пересказ текста с использованием цитат; переложение текста; продолжение текста; составление тезисов; редактирование; конспектирование;
- создание текстов разных функционально-смысловых типов, стилей и жанров: реферат; доклад; рецензия; аннотация и т.д.;
- создание устных высказываний различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения с учётом основных орфоэпических,

лексических, грамматических норм современного русского литературного языка, применяемых в практике речевого общения;

- участие в дискуссии;

- создание письменных текстов делового, научного и публицистического стилей с учётом орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка;

- составление орфографических и пунктуационных упражнений самими учащимися;

- работа с различными информационными источниками: учебно-научными текстами, справочной литературой, средствами массовой информации (в том числе представленных в электронном виде).

# 10 КЛАСС

## Содержание программы

### Введение

Слово о русском языке. Русский язык как государственный язык Российской Федерации и как язык межнационального общения народов России.  
Международное значение русского языка.  
Литературный язык и диалекты.  
Основные функциональные стили.

### 2. Фонетика. Графика. Орфоэпия

Понятие о фонетике, графике, орфоэпии.  
Звуки и буквы. Звуко-буквенный анализ. Чередование звуков. Фонетический разбор.  
Орфоэпия и орфоэпические нормы.

### 3. Морфемика и словообразование

Понятие морфемы. Состав слова. Корневые и аффиксальные морфемы. Основа слова.  
Морфемный разбор.  
Словообразование и формообразование. Основные способы словообразования.  
Словообразовательные словари. Словообразовательный разбор.

### 4. Морфология и орфография

Принципы русской орфографии.  
Понятие о морфологии и орфографии. Основные принципы русской орфографии.  
Правописание проверяемых, непроверяемых и чередующихся гласных в корне слова.  
Употребление гласных после шипящих и Ц  
Правописание проверяемых, непроизносимых и двойных согласных в корне слова.  
Правописание гласных и согласных в приставках.  
Правописание гласных И и Ы после приставок.  
Правописание Ъ и Ь.  
Употребление строчных и прописных букв.  
Правила переноса слов.

### 5. Самостоятельные части речи

#### *Имя существительное*

Имя существительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды, род, число, падеж и склонение имён существительных.  
Несклоняемые имена существительные.  
Морфологический разбор.  
Правописание падежных окончаний.  
Правописание гласных в суффиксах имён существительных.  
Правописание сложных имён существительных.

#### *Имя прилагательное (2 часа)*

Имя прилагательное как часть речи. Лексико-грамматические разряды. Степень сравнения. Полная и краткая формы. Переход имён прилагательных из одного разряда в другой.  
Морфологический разбор.  
Правописание окончаний.  
Правописание суффиксов имён прилагательных.  
Правописание Н и НН в суффиксах имён прилагательных.  
Правописание сложных имён прилагательных.

#### *Имя числительное*



Имя числительное как часть речи.  
Морфологический разбор.  
Склонение имён числительных.  
Правописание и употребление числительных.

#### *Местоимение*

Местоимение как часть речи. Разряды местоимений. Морфологический разбор.  
Правописание местоимений.

#### *Глагол и его формы.*

Глагол как часть речи. Инфинитив, вид, переходность-непереходность, возвратность, наклонение, время, спряжение. Морфологический разбор.

Причастие и деепричастие как глагольные формы.

Действительные и страдательные причастия. Образование причастий и деепричастий.

Н и НН в суффиксах причастий и отглагольных прилагательных.

Переход причастий в прилагательные и существительные.

Переход деепричастий в наречия и предлоги.

#### *Наречие, слова категории состояния*

Наречие как часть речи. Морфологический разбор.

Слитное, раздельное и дефисное написание наречий.

Слова категории состояния. Морфологический разбор.

#### *Служебные части речи*

Понятие служебных частей речи, их отличие от знаменательных частей речи.

Предлог как служебная часть речи. Производные и непроизводные предлоги.

Правописание предлогов

Союз. Основные группы союзов, их правописание.

Частицы, их разряды

Частицы НЕ и НИ, их значение и употребление, слитное и раздельное написание с различными частями речи.

Междометия и звукоподражательные слова.

#### **6.Лексика. Фразеология. Лексикография.**

Понятие о лексике, фразеологии, лексикографии. Слово и его значение (номинативное и эмоционально окрашенное).

Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слова.

Изобразительно-выразительные средства русского языка. Омонимы и другие разновидности омонимии. Их употребление.

Паронимы, синонимы, антонимы и их употребление в речи.

Происхождение лексики современного русского языка (исконно-русские и заимствованные слова).

Общеупотребительная лексика и лексика, имеющая ограниченную сферу употребления (диалектизмы, жаргонизмы, профессионализмы, термины)

Устаревшие слова (архаизмы, историзмы) и неологизмы.

Понятие о фразеологической единице. Источники фразеологии. Употребление фразеологизмов.

Лексикография. Виды лингвистических словарей.

**Календарно-тематическое планирование  
10 КЛАСС**

Предмет: Русский язык

Класс: 10

Преподаватель: Колпакова Л.В.

Количество часов в неделю: 2 часа

Количество часов в учебном году: 68 академических часа

Учебный комплекс: **Русский язык. 10 – 11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений // Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мишерина М.А. – М.,: ООО «ТИД «Русское слово – РС», 2013, 2015, 2018. – 432 с.**

	Тема урока	Кол-во часов
1	Язык как знаковая система. Элементы и уровни языка.	2
2	Фонетика. Звуки и буквы.	2
3	Правописание разделительного Ъ и Ь. Правописание Ъ.	2
4	Орфоэпия и орфоэпические нормы.	2
5	Понятие морфемы. Состав слова.	2
6	Правописание гласных в корне слова. Чередование гласных в корне.	2
7	Способы словообразования. Морфологические способы словообразования	2
8	Неморфологические способы словообразования Словообразовательный разбор	2
9	Принципы русской орфографии. Правописание проверяемых, непроизносимых и двойных согласных	2
10	Правописание приставок пре-, при-. Буквы Ъ, И после приставок.	2
11	Имя существительное как часть речи. Неизменяемые грамматические признаки существительных.	2
12	Изменяемые грамматические признаки существительного. Правописание окончаний существительных.	2
13	Имя прилагательное как часть речи. Правописание падежных окончаний.	2
14	Правописание суффиксов имен прилагательных, сложных прилагательных.	2

15	Имя числительное как часть речи, правописание и употребление числительных.	2
16	Местоимение как часть речи. Правописание местоимений.	2
17	Глагол как часть речи. Грамматические признаки.	2
18	Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2
19	Причастие как часть речи. Правописание причастий.	2
20	Деепричастие как часть речи. Употребление деепричастий.	2
21	Наречие как часть речи. Слитное, раздельное и дефисное написание наречий.	2
22	Слова категории состояния. Омонимичные формы частей речи	2
23	Понятие служебных частей речи. Предлог как служебная часть речи. Правописание предлогов.	2
24	Союз. Основные группы союзов, их правописание.	2
25	Частица, их разряды. Частицы НЕ и НИ, их значение и употребление, слитное и раздельное написание с различными частями речи.	2
26	Понятие о лексике, фразеологии, лексикографии. Многозначные слова.	2
27	Омонимы. Паронимы.	2
28	Синонимы. Антонимы.	2
29	Способы объяснения лексического значения слова. Деление понятий	2
30	Лексическая сочетаемость. Типы речевых ошибок.	2
31	Изменение лексики современного русского языка. Устаревшая лексика, неологизмы, заимствования.	2
32	Фразеология. Лексикография.	2
33	Изобразительно-выразительные средства языка. Тропы.	2
34	Образно-стилистический анализ текста.	2

# 11 КЛАСС

## ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ РУССКИЙ ЯЗЫК

### **Синтаксис и пунктуация**

Синтаксис как раздел науки о языке и его связь с другими разделами языкознания. Основные единицы синтаксиса. Виды и средства синтаксической связи. Назначение знаков препинания. Принципы русской пунктуации. Интонация и пунктуация.

### **Словосочетание**

Основные виды словосочетаний. Связь слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание.

### **Предложение**

Понятие о предложении. Предложение - основная единица синтаксиса. Предложение как речевое высказывание, средство выражения мысли. Структурные, семантические, коммуникативные интонационные признаки предложения.

Строение предложения. Виды предложения по цели высказывания и эмоциональной окраске. Основные виды простого предложения по строению. Порядок слов в предложении. Инверсия. Логическое ударение. Синонимия разных типов простого предложения.

Главные члены предложения, способы их выражения. Тире между подлежащим и сказуемым.

Второстепенные члены предложения.

Тире в неполном предложении (соединительное, интонационное)

### **Осложнённое предложение**

Предложения с однородными членами. Союзы при однородных членах. Средства связи однородных членов предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложения с однородными членами. Однородные и неоднородные определения. Обобщающие слова при однородных членах предложения и знаки препинания при них.

Предложения с обособленными членами.

Обособление согласованных распространённых и нераспространённых определений. Выделительные знаки препинания. Обособленные определения, выраженные причастным оборотом. Обособленные определения с обстоятельственным оттенком, обособление согласованных и несогласованных определений и приложений.

Обособление дополнений и обстоятельств. Уточняющие, пояснительные и присоединительные члены предложения.

Предложения с обращениями, междометиями, вводными словами и вводными предложениями. Группы вводных слов по значению. Особенности употребления вводных слов, предложений, вставных конструкций. Обращение и способы его выражения. Утвердительные, отрицательные вопросительно-восклицательные слова-предложения

### **Союзные сложные предложения**

Типы сложных предложений. ССП, его грамматические признаки, строение.

Знаки препинания в ССП с общим второстепенным членом. Однородные члены предложения, соединённые союзом И, сложносочинённое предложение. Союзы и значения сложносочинённых предложений. Знаки препинания в сложносочинённых предложениях.

Сложноподчинённые предложения. Строение сложноподчинённых предложений. Подчинительные союзы и союзные слова. Виды придаточных предложений. Место придаточных изъяснительных. Синтаксические и пунктуационные нормы. Синонимия простых и сложных предложений. Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях.

Сложноподчинённые предложения с несколькими придаточными. Значения, способы и последовательность присоединения нескольких придаточных к главному. Знаки препинания в СПП с несколькими придаточными.

### **Сложные бессоюзные предложения**

Сложное предложение как единица синтаксиса. Смысловое, структурное и интонационное единство частей сложного предложения. Значения сложных бессоюзных предложений, их грамматические признаки. Знаки препинания в сложных бессоюзных предложениях.

### **Сложные предложения с различными видами связи**

Структурные особенности сложного предложения с различными видами связи. Употребление союзной и бессоюзной связи в сложных предложениях.

### **Способы передачи чужой речи**

Предложения с прямой речью. Диалоги. Предложения с косвенной речью. Цитаты. Способы цитирования. Пунктуация в предложениях с чужой речью. Сочетание знаков препинания. Факультативные знаки препинания. Авторская пунктуация.

### **Развитие речи учащихся**

Речевое общение как форма взаимодействия людей в процессе их познавательно-трудовой деятельности. Виды речевого общения: официальное и неофициальное, публичное и непубличное. Речевая ситуация и ее компоненты.

Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы как разновидности современного русского языка.

Основные особенности устной и письменной речи. Развитие умений монологической и диалогической речи в разных сферах общения.

### **Понятие текста. Основные особенности.**

Культура работы с текстами разных типов, стилей и жанров (чтение и информационная переработка). Использование различных видов чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста: просмотровое, ознакомительное, изучающее, ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.

Информационная переработка текстов различных функциональных стилей и жанров.

Задание части С1 в формате ЕГЭ с развёрнутым ответом (сочинение-рассуждение с двумя аргументами по прочитанному тексту).

Жанры сочинений. Особенности сочинения-рассуждения.

Проблема текста. Виды проблем. Способы формулировки проблем.

Комментарий текста. Способы оформления комментария.

Цитирование.

Определение позиции автора в тексте. Способы выражения авторской позиции. Формулировка позиции автора.

Аргументация высказывания. Основные виды аргументов (читательский опыт, знания и жизненные наблюдения).

Композиция сочинения. Варианты вступления и заключения. Объём сочинения.

Виды ошибок в содержании и речевом оформлении сочинения.

### **Научный стиль**

Сферы его использования, назначение. Признаки научного стиля. Разновидности научного стиля. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение, аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, беседа, дискуссия. Совершенствование культуры учебно-научного общения в устной и письменной форме.

### **Официально-деловой стиль**

Сферы его использования, назначение. Признаки официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление. Форма и структура делового документа. Совершенствование культуры официально-делового общения в устной и письменной форме.

### **Публицистический стиль**

Сферы его использования, назначение. Признаки публицистического стиля. Жанры публицистического стиля.

Овладение культурой публичной речи. Публичное выступление: выбор темы, определение цели, поиск материала. Композиция публичного выступления. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации и сферы общения.

### **Художественный стиль**

Сферы его использования, назначение. Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств и языковых средств. Жанры художественного стиля.

### **Разговорная речь**

Сферы ее использования, назначение. Признаки разговорной речи. Невербальные средства общения. Совершенствование культуры разговорной речи.

**Календарно-тематическое планирование  
11 КЛАСС**

Предмет: Русский язык

Класс: 11

Преподаватель: Нявро Р.И.

Количество часов в неделю: 3 часа

Количество часов в учебном году: 102 академических часа

Учебный комплекс: **Русский язык. 10 – 11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений // Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мишерина М.А. – М.;** ООО «ТИД «Русское слово – РС», 2013, 2015, 2018. – 432 с.

№	Тема	часы	Форма контроля
1	Основные виды словосочетаний. Связь слов в словосочетании, виды связи: согласование, управление, примыкание.	2	Самостоятельная работа
2	<p>Понятие о предложении. Предложение - основная единица синтаксиса, признаки предложения. Строение предложения. Виды предложения по цели высказывания и эмоциональной окраске. Основные виды простого предложения по строению.</p> <p>Главные члены предложения, способы их выражения. Тире между подлежащим и сказуемым.</p> <p>Односоставное предложение.</p> <p>Второстепенные члены предложения.</p> <p>Тире в неполном предложении (соединительное, интонационное)</p>	2 2 2	Диктант с грамматическим заданием. Тесты.
3	<p>Осложненное предложение. Предложения с однородными членами. Союзы при однородных членах. Средства связи однородных членов предложения.</p> <p>Однородные и неоднородные определения. Обобщающие слова при однородных членах предложения и знаки препинания при них.</p> <p>Предложения с обособленными членами. Обособление согласованных распространённых и нераспространённых определений, приложений. Обособленные несогласованные определения.</p> <p>Обособление дополнений и обстоятельств. Обособление оборота с союзом как.</p> <p>Уточняющие, пояснительные и присоединительные члены предложения.</p> <p>Предложения с обращениями, междометиями, вводными словами и вводными предложениями. Группы вводных слов по значению. Обращение и способы его</p>	2 2 2 2 2	Сочинение с грамматическим заданием.



	выражения.		
4	Типы сложных предложений. ССП, его грамматические признаки, строение. Знаки препинания в ССП с общим второстепенным членом. Знаки препинания в сложносочинённых предложениях.	2	Тесты.
	Сложноподчинённые предложения. Строение сложноподчинённых предложений. Подчинительные союзы и союзные слова.	2	
	Виды придаточных предложений. Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях.	2	
	Сложноподчинённые предложения с несколькими придаточными. Значения, способы и последовательность присоединения нескольких придаточных к главному. Знаки препинания в СПП с несколькими придаточными.	2	
5	Сложные бессоюзные предложения. Смысловое, структурное и интонационное единство частей сложного предложения. Значения сложных бессоюзных предложений, их грамматические признаки.	2	Самостоятельная работа.
	Знаки препинания в сложных бессоюзных предложениях	2	
6	Сложные предложения с различными видами связи. Структурные особенности сложного предложения с различными видами связи.	2	Самостоятельная работа.
	Употребление союзной и бессоюзной связи в сложных предложениях.	2	
7	Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой речью. Диалоги. Предложения с косвенной речью.	2	Сочинение-рассуждение.
	Цитаты. Способы цитирования. Пунктуация в предложениях с чужой речью. Сочетание знаков препинания. Факультативные знаки препинания. Авторская пунктуация.	2	
8	Понятие текста. Основные особенности, типы текстов.	2	Сочинение-рассуждение
	Культура работы с текстами разных типов, стилей и жанров (чтение и информационная переработка). Использование различных видов чтения	2	
	Информационная переработка текстов различных функциональных стилей и жанров. Жанры сочинений. Особенности сочинения-рассуждения. Проблема текста. Виды проблем. Способы формулировки проблем.	2	

	<p>Комментарий текста. Способы оформления комментария. Цитирование.</p> <p>Определение позиции автора в тексте.</p> <p>Способы выражения авторской позиции.</p> <p>Формулировка позиции автора.</p> <p>Аргументация высказывания.</p> <p>Основные виды аргументов (читательский опыт, знания и жизненные наблюдения).</p> <p>Композиция сочинения. Варианты вступления и заключения. Объем сочинения.</p> <p>Виды ошибок в содержании и речевом оформлении сочинения.</p>	2 2 2 2 2	
9	<p>Научный стиль. Сферы его использования, назначение. Признаки научного стиля.</p> <p>Разновидности научного стиля.</p> <p>Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение, аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, беседа, дискуссия.</p> <p>Совершенствование культуры учебно-научного общения в устной и письменной форме.</p>	2 2 2 2	Аннотация, рецензия, конспект
10	<p>Официально-деловой стиль. Сферы его использования, назначение.</p> <p>Признаки официально-делового стиля.</p> <p>Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление. Форма и структура делового документа.</p> <p>Совершенствование культуры официально-делового общения в устной и письменной форме.</p>	2 2 2 2	Составление документов.
11	<p>Публицистический стиль. Сферы его использования, назначение.</p> <p>Признаки публицистического стиля.</p> <p>Жанры публицистического стиля.</p> <p>Овладение культурой публичной речи.</p> <p>Публичное выступление: выбор темы, определение цели, поиск материала.</p> <p>Композиция публичного выступления.</p> <p>Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации и сферы общения.</p>	2 2 2 2 2 2	Доклады.
12	<p>Художественный стиль. Сферы его использования, назначение.</p> <p>Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка.</p> <p>Основные признаки художественной</p>	2 2 4	Сочинение по художественному тексту

	речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств и языковых средств. Жанры художественного стиля.	2	
13	Разговорная речь. Сферы ее использования, назначение. Признаки разговорной речи. Невербальные средства общения. Совершенствование культуры разговорной речи.	8	Доклады.

# Критерии оценивания

## 1. Оценка устных ответов учащихся

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний учащихся по русскому языку. Развёрнутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

Отметка "5" ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка "4" ставится, если ученик даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Отметка ("5", "4", "3") может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится *поурочный* балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

## 2. Оценка диктантов

Диктант - одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

**К о н т р о л ь н ы й с л о в а р н ы й д и к т а н т** проверяют усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Диктант, имеющий целью проверку подготовки учащихся по определенной теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретенных навыков.

**И т о г о в ы е д и к т а н т ы**, проводимые в конце четверти и года, проверяют подготовку учащихся, как правило, по всем изученным темам.

Для **к о н т р о л ь н ы х д и к т а н т о в** следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данной теме орфограммы и пунктограммы были бы представлены 2-3 случаями. Из изученных ранее орфограмм и пунктограмм включаются основные, они должны быть представлены 1-3 случаями.

При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

- 1) в переносе слов;
- 2) на правила, которые не включены в школьную программу;
- 3) на еще не изученные правила;
- 4) в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
- 5) в передаче авторской пунктуации.

Исправляются, но не учитываются опiski, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: "рапотает" (вместо *работает*), "дулпо" (вместо *дуло*), "мемля" (вместо *земля*).

При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки. Среди ошибок следует выделять *негрубые*, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчёте ошибок две негрубые считаются за одну. К негрубым относятся ошибки:

- 1) в исключениях из правил;
- 2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
- 3) в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
- 4) в случаях слитного и раздельного написания *не* с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;
- 5) в написании *ы* и *и* после приставок;
- 6) в случаях трудного различия *не* и *ни* (*Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не ...; не кто иной, как; ничто иное не, не что иное, как* и др.);
- 7) в собственных именах нерусского происхождения;
- 8) в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- 9) в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также *повторяемость* и *однотипность* ошибок.

Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне одно-коренных слов, то она считается за одну ошибку.

*Однотипными* считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (*в армии, в роце; колют, борются*) и фонетических (*пирожок, сверчок*) особенностях данного слова.

Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (однокоренное) слово или его форму (*вода - воды, плоты - плот, грустный - грустить, резкий - резок*).

Первые три однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

**П р и м е ч а н и е.** Если в одном слове с непроверяемыми орфограммами допущены 2 ошибки и более, то все они считаются за одну ошибку.

Диктант оценивается одной отметкой.

**О т м е т к а "5"** выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической, 1 негрубой пунктуационной или 1 негрубой грамматической ошибки.

**О т м е т к а "4"** выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Отметка "4" может выставляться при трёх орфографических ошибках, если среди них есть однотипные. Также допускаются 2 грамматические ошибки.

**О т м е т к а "3"** выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7

пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. В 5 классе допускается выставление отметки "3" за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках. Отметка "3" может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки. Допускается до 4 грамматических ошибок.

О т м е т к а "2" выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок. Кроме этого, допущено более 4 грамматических ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается б а л л о м "1".

В контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются две оценки за каждый вид работы.

При оценке выполнения дополнительных заданий рекомендуется руководствоваться следующим:

О т м е т к а "5" ставится, если ученик выполнил все задания верно.

О т м е т к а "4" ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

О т м е т к а "3" ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

О т м е т к а "2" ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

О т м е т к а "1" ставится, если ученик не выполнил ни одного задания.

**П р и м е ч а н и е.** Орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении отметки за диктант.

При оценке контрольного с л о в а р н о г о диктанта рекомендуется руководствоваться следующим:

О т м е т к а "5" ставится за диктант, в котором нет ошибок.

О т м е т к а "4" ставится за диктант, в котором ученик допустил 1 -2 ошибки.

О т м е т к а "3" ставится за диктант, в котором допущено 3-4 ошибки.

О т м е т к а "2" ставится за диктант, в котором допущено до 7 ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается б а л л о м "1".

### **Обстоятельства, которые необходимо учитывать при проверке и оценке диктанта**

1. Неверные написания не считаются ошибками. Они исправляются, но не влияют на снижение оценки.

К неверным написаниям относятся:

- описка (искажение звукобуквенного состава слова: чапля вместо цапля);
  - ошибка на правило, не изучаемое в школе;
  - ошибка в переносе слова;
  - ошибка в авторском написании (в том числе и пунктуационная);
  - ошибка в слове с непроверяемым написанием, над которым не проводилась специальная работа.
2. Характер допущенной учеником ошибки (грубая или негрубая). К негрубым орфографическим относятся ошибки:
- в исключениях из правил;
  - в выборе прописной или строчной буквы в составных собственных наименованиях;
  - в случаях слитного или раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
  - в случаях раздельного и слитного написания не с прилагательными и причастиями в роли сказуемого;
  - в написании *ы* и *и* после приставок;

- в случаях трудного различения не и ни;
- в собственных именах нерусского происхождения.

К негрубым пунктуационным относятся ошибки:

- в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности;
- при применении правил, уточняющих или ограничивающих действие основного правила (пунктуация при общем второстепенном члене или общем вводном слове, на стыке союзов).

При подсчете ошибок две негрубые ошибки принимаются за одну грубую; одна негрубая ошибка не позволяет снизить оценку на балл. На полях тетради ставится помета: негруб, или 1/2, т.е. пол-ошибки.

### 3. Повторяющиеся и однотипные ошибки.

Повторяющиеся - это ошибки в одном и том же слове или морфеме, на одно и то же правило (например: выращенный, возраст), а в пунктуации, например, выделение или невыделение причастных оборотов в одинаковой позиции. Такие ошибки замечаются, исправляются, однако три такие ошибки считаются за одну. Однотипные - это ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армии, в рожи; колятся, борятся) и фонетических (пирожек, сверчек) особенностях данного слова. Первые три однотипных ошибки принято считать за одну, каждая последующая - как самостоятельная. Нельзя считать однотипной ошибкой написание, которое проверяется опорным словом: безударные гласные, сомнительные и непронизносимые согласные, падежные окончания в разных формах и некоторые другие. Если в одном слове с непроверяемыми орфограммами (типа привилегия, интеллигенция) допущены две и более ошибок, то все они считаются за одну

### 3. Оценка сочинений и изложений

С о ч и н е н и я и и з л о ж е н и я – основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся.

С помощью сочинений и изложений проверяются: 1) умение раскрывать тему; 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания; 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление (соблюдение языковых норм и правил выбора стилистических средств), вторая – за соблюдение орфографических, пунктуационных норм и грамматических ошибок.

Обе отметки считаются отметками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая отметка (за содержание и речь) считается отметкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается: разнообразие словаря и грамматического строя речи, стилевое единство и выразительность речи, число языковых ошибок и стилистических недочетов.

Орфографическая и пунктуационная грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок (см. Нормативы для оценки контрольных диктантов).

### Содержание и речевое оформление оценивается по следующим нормативам:

Оценка	Основные критерии оценки	
	Содержание и речь	Грамотность

1	2	3
«5»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание работы полностью соответствует теме.</li> <li>2. Фактические ошибки отсутствуют; в изложении сохранено не менее 70% исходного текста.</li> <li>3. Содержание работы излагается последовательно.</li> <li>4. Текст отличается богатством лексики, точностью употребления слов, разнообразием синтаксических конструкций.</li> <li>5. Достигнута стилистическое единство и выразительность текста.</li> <li>6. Допускается 1 недочет в содержании и 1-2 речевых недочета</li> </ol>	<p>Допускается 1 негрубая орфографическая или 1 пунктуационная или 1 грамматическая ошибка</p>
«4»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы.</li> <li>2. Содержание изложения в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности; при этом в работе сохранено не менее 70% исходного текста.</li> <li>3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.</li> <li>4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.</li> <li>5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.</li> <li>6. Допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов</li> </ol>	<p>Допускаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 орфографические + 2 пунктуационные + 3 грамматические ошибки;</li> <li>• 1 орфографическая + 3 пунктуационные + 3 грамматические ошибки;</li> <li>• 0 орфографических + 4 пунктуационные + 3 грамматические ошибки.</li> </ul> <p>В любом случае количество грамматических ошибок не должно превышать трех, а орфографических - двух, однако, если из трех орфографических ошибок одна является негрубой, то допускается выставление отметки «4»</p>
«3»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы.</li> <li>2. Работа достоверна в основном своем содержании, но в ней допущены 3-4 фактические ошибки. Объем изложения составляет менее 70% исходного текста.</li> <li>3. Допущено нарушение последовательности изложения.</li> <li>4. Лексика бедна, употребляемые синтаксические конструкции однообразны. 5. Встречается неправильное употребление слов.</li> </ol>	<p>Допускаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0 орфографических + 5-7 пунктуационных (с учетом повторяющихся и негрубых);</li> <li>• 1 орфографическая + 4-7 пунктуационных + 4 грамматические ошибки;</li> <li>• 2 орфографические + 3-6 пунктуационных + 4 грамматические ошибки;</li> <li>• 3 орфографические + 5 пунктуационных + 4 грамматические ошибки;</li> <li>• 4 орфографические + 4 пунктуационные + 4 грамматические ошибки</li> </ul>



	6. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. 7. Допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов	
«2»	1. Работа не соответствует заявленной теме. 2. Допущено много фактических неточностей; объем изложения составляет менее 50% исходного текста. 3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними. Текст сочинения (изложения) не соответствует заявленному плану. 4. Лексика крайне бедна, авторские образные выражения и обороты речи почти отсутствуют. Работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между частями, часты случаи неправильного употребления слов. 5. Нарушено стилевое единство текста. 6. Допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.	Допускаются: - 5 и более грубых орфографических ошибок независимо от количества пунктуационных; 8 и более пунктуационных ошибок (с учетом повторяющихся и негрубых) независимо от количества орфографических. Общее количество орфографических и пунктуационных ошибок более 8 при наличии более 5 грамматических.
«1»	Допущено более 6 недочетов в содержании и более 7 речевых недочетов.	Имеется по 7 и более орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок

Данные нормы оценок даны для среднего объема сочинения в 4-5 страниц.

При оценке сочинения учитывается самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить оценку на 1 балл.

Отличная отметка не выставляется при наличии более 3 исправлений.

При наличии в тексте более 5 поправок (исправлений неверного написания на верное) оценка снижается на 1 балл.

Если объем сочинения в полтора – два раза больше указанного в настоящих «Нормах оценки...», при оценке работ следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на , а для отметки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится при 3 орфографических, 2 пунктуационных и 2 грамматических ошибках или при соотношениях: 2-3-2; 2-2-3; «3» ставится при соотношениях: 6-4-4; 4-6-4 ; 4-4-6. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание. Первая оценка ( за содержание и речь) не может быть положительной , если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

#### **Ошибки и недочеты в сочинениях и изложениях**

Следует различать понятия «ошибка» и «недочет». Ошибка - это нарушение требований к правильности речи, нарушение норм литературного языка. О ней мы говорим «так сказать нельзя». Недочет - это нарушение рекомендаций, связанных с понятием хорошей, коммуникативно-целесообразной речи. Ошибку мы оцениваем с позиции «это

неправильно», недочет - с позиции «это хуже, чем могло бы быть сказано или написано». Другими словами, недочет - это скорее не ошибка, а некоторая шероховатость речи. Речевые недочеты свидетельствуют о том, что школьник не научился подчинять отбор слов и выражений задаче речи. Выбранные им языковые средства неточно передают мысль или искажают ее, не раскрывают отношения автора к описываемым фактам, не соответствуют стилю изложения. Речевыми недочетами можно считать:

- повторение одного и того же слова;
- однообразие словарных конструкций;
- неудачный порядок слов;
- различного рода стилевые смещения.

### **Ошибки в содержании сочинений и изложений**

Ошибки в содержании сочинения или изложения показывают, что ученик не овладел полностью умением составлять программу высказывания: недостаточно знаком с фактическим материалом по теме высказывания; не умеет отбирать сведения так, чтобы раскрыть заявленную тему; не владеет логикой изложения. *Фактические ошибки*

В изложении:

неточности, искажения текста в обозначении времени, места событий, последовательности действий, причинно-следственных связей.

В сочинении:

искажение имевших место событий, неточное воспроизведение источников, имен собственных, мест событий, дат.

*Логические ошибки*

- нарушение последовательности в высказывании;
- отсутствие связи между частями сочинения (изложения) и между предложениями;
- неоправданное повторение высказанной ранее мысли;
- раздробление одной микротемы другой микротемой;
- несоразмерность частей высказывания или отсутствие необходимых частей;
- перестановка частей текста (если она не обусловлена заданием к изложению);
- неоправданная подмена лица, от которого ведется повествование. К примеру, повествование ведется сначала от первого, а потом от третьего лица.

### **Речевые ошибки**

К речевым ошибкам относятся ошибки и недочеты в употреблении слов и построении текста. Первые, в свою очередь, делятся на семантические и стилистические.

*К речевым семантическим ошибкам* можно отнести следующие нарушения:

- употребление слова в несвойственном ему значении, например: мокрыми ресницами он шлепал себя по лицу; реки с налившими на них городами; устав ждать, братик опрокинул подбородок на стол;
- неразличение (смещение) паронимов или синонимов, например: рука болталась, как плетень; учитель не должен потакать прихотям ребенка и идти у него на поводке;
- нарушение лексической сочетаемости, например: Чичиков постепенно покидает город; пули не свистели над ушами;
- употребление лишних слов, например: опустив голову вниз; он впервые познакомился с Таней случайно;
- пропуск, недостаток нужного слова, например: Сережа смирно сидит в кресле, закутанный белой простыней, и терпеливо ждет конца (о стрижке);
- стилистически неоправданное употребление ряда однокоренных слов, например: характерная черта характера; приближался все ближе и ближе;

*Стилистические ошибки* представляют собой следующие нарушения, которые связаны с требованиями к выразительности речи:

- неоправданное употребление в авторской речи диалектных и просторечных слов, например: У Кити было два парня: Левин и Вронский;

- неуместное употребление эмоционально окрашенных слов и конструкций, особенно в авторской речи, например: Рядом сидит папа (вместо отец) одного из малышей;
- смешение лексики разных исторических эпох;
- употребление штампов.

Речевые ошибки в построении текста:

- бедность и однообразие синтаксических конструкций;
- нарушение видовременной соотнесенности глагольных форм, например: Когда Пугачев выходил из избы и сел в карету, Гринев долго смотрел ему вслед;
- стилистически неоправданное повторение слов;
- неудачное употребление местоимений для связи предложений или частей текста, приводящее к неясности, двусмысленности речи, например: Иванов закинул удочку, и она клюнула;
- неудачный порядок слов.

### **Грамматические ошибки**

Грамматические ошибки - это нарушение грамматических норм образования языковых единиц и их структуры.

Анализ грамматических ошибок помогает учителю определить, какими нормами языка (словообразовательными, морфологическими, синтаксическими) не владеет ученик.

Разновидности грамматических ошибок

- *Словообразовательные*, состоящие в неоправданном словосочинительстве или видоизменении слов нормативного языка (например, надсмешка, подчёрк, нагинаться, спинжак, беспощадство, публицизм и т.п.). Такие ошибки нельзя воспринимать как орфографические.
- *Морфологические*, связанные с ненормативным образованием форм слов и употреблением частей речи (писав свои произведения, не думал, что очутюсь в полной темноте; одни англичанины; спортсмены в каноях; ихний улыбающийся ребенок; ложит и т.д.)
- *Синтаксические*
  - а) Ошибки в структуре словосочетаний, в согласовании и управлении, например: браконьерам, нарушающих закон; жажда к славе;
  - б) ошибки в структуре простого предложения:
    - нарушение связи между подлежащим и сказуемым, например: солнце села; но не вечно ни юность, ни лето; это было моей единственной книгой в дни войны;
    - нарушение границы предложения, например: Собаки напали на след зайца. И стали гонять его по вырубке;
    - разрушение ряда однородных членов, например: настоящий учитель верен своему делу и никогда не отступать от своих принципов. Почти все вещи в доме большие: шкафы, двери, а еще грузовик и комбайн;
    - ошибки в предложениях с причастными и деепричастными оборотами, например; причалившая лодка к берегу; На картине «Вратарь» изображен мальчик, широко расставив ноги, упершись руками в колени;
    - местоименное дублирование одного из членов предложения, чаще подлежащего, например: Кусты, они покрывали берег реки;
    - пропуски необходимых слов, например: Владик прибил доску и побежал в волейбол.
  - в) ошибки в структуре сложного предложения:
    - смешение сочинительной и подчинительной связи, например: Когда ветер усиливается, и кроны деревьев шумят под его порывами;
    - отрыв придаточного от определяемого слова, например: Сыновья Тараса только что слезли с коней, которые учились в Киевской бурсе;
  - г) смешение прямой и косвенной речи;
  - д) разрушение фразеологического оборота без особой стилистической установки, например: терпеть не могу сидеть сложив руки; хохотала как резаная.

Грамматические ошибки следует отличать от орфографических. Орфографическая ошибка может быть допущена только на письме, ее нельзя услышать. Грамматическая ошибка не только видима, но и слышима. Простой прием чтения вслух по орфоэпическим правилам помогает разграничить грамматические и орфографические ошибки. К примеру, ошибка в окончании браконьерам, промысляющих в лесах не орфографическая, а грамматическая, так как нарушено согласование, что является грамматической нормой. И, наоборот, в окончании умчался в синею даль ошибка орфографическая, так как вместо юю по правилу написано другое.